

Inbedrijfstellingsvoorwaarden Daikin Altherma warmtepompsystemen: assistentie bij het inregelen incl. F-gassen werkzaamheden

Als extra ondersteuning kunt u gebruik maken van de Daikin inbedrijfstellingsservice. Om de inbedrijfstellingsservice efficiënt en goed te laten verlopen is het nodig dat de installatie aan een aantal essentiële voorwaarden voldoet. Deze voorwaarden worden in dit document verder toegelicht. Tevens vermelden wij in dit document wat u van ons kunt verwachten, zodat u al in een vroeg stadium kunt overzien of bepaalde zaken niet inbegrepen zijn en u hier tijdig op kunt anticiperen. Uiteraard is het ook mogelijk om, na het volgen van onze technische trainingen, zelf de inbedrijfstelling uit te voeren. Meer informatie over onze trainingen kunt u vinden op de [Daikin Business Portal](#) (menu Service, Trainingen) en op de [Daikin Academy](#).

1.0 Aanvraag inbedrijfstelling

(via [Daikin Business Portal](#), menu Service, Inbedrijfstellingen)

Een aanvraag voor een inbedrijfstelling dient schriftelijk te gebeuren. Wij verzoeken u minimaal 2 weken voorafgaand aan de inbedrijfstelling het [digitale aanvraagformulier](#) aan ons te retourneren. Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren die digitaal retour worden gestuurd, worden in behandeling genomen. Na ontvangst van uw aanvraag zal onze serviceplanning contact met u opnemen.

2.0 Montageaspecten (door installateur)

1. De installatie is conform de aanwijzingen in de installatiehandleiding(en) geheel afgemonteerd, koeltechnisch door een F-gassen gecertificeerde installateur (geldt niet voor het Monobloc).
2. De installatie is conform de Europese richtlijn PED samengesteld.
3. Alle koeltechnische verbindingen zijn onder stikstof bescherming hard gesoldeerd (geldt niet voor het Monobloc).
4. De installatie is m.b.t. elektrische voeding conform de geldende normen en richtlijnen aangesloten en het buitendeel is voorzien van een werkschakelaar.
5. De bedrading m.b.t. aansturing, communicatie en afstandsbedieningen is conform de aanwijzingen in de installatiehandleiding(en) aangesloten.
6. Alle hydraulische verbindingen zijn aangesloten, inclusief de eventueel benodigde driewegklep.
7. De gasaansluiting (alleen voor de Hybride warmtepomp) dient volgens de geldende regelgeving te zijn aangesloten.

3.0 Voorbereidende werkzaamheden (door installateur)

Voorafgaand aan de daadwerkelijke inbedrijfstelling dienen de volgende handelingen te zijn verricht:

1. Een fles koudemiddel (R-410A) door eventuele bijvulling dient aanwezig te zijn;
2. De benodigde soldeerkoppelingen dienen aanwezig te zijn;
3. De juiste elektrische voeding dient aanwezig te zijn en te voldoen aan de eisen die worden gesteld in de engineering data, en dient voorafgaand aan de inbedrijfstelling minimaal 6 uur ingeschakeld te zijn i.v.m. de carterverwarming van de compressoren.
4. De waterzijdige installatie is geheel gevuld met zuiver leidingwater en volledig ontlucht, waarna ook de totale installatie ontlucht is met behulp van de "installatiewizzard" (zie installatiehandleiding).
5. De waterzijdige installatie is hydraulisch goed gespoeld met zuiver drinkwater.
6. De waterzijdige installatie is volledig ontlucht.
7. De installatie dient onder de benodigde gasdruk te staan (alleen voor de Hybride warmtepomp).
8. De "installatiewizzard" (zie installatiehandleiding) dient volledig te zijn doorlopen, zoals o.a. voor het ontluchten en testen.

4.0 Aandachtspunten tijdens de inbedrijfstelling

Om tijdens de inbedrijfstelling de werkzaamheden vlot en efficiënt te laten verlopen, dienen de volgende voorwaarden te zijn gecreëerd.

1. De ruimtes waar de Daikin apparatuur is gemonteerd dienen vrij toegankelijk te zijn. Er dient ter plaatse een medewerker van onze opdrachtgever (installateur) aanwezig te zijn, die bekend is met de gehele installatie.
2. Er dient voldoende koudemiddel aanwezig te zijn (en een retourcilinder) om tijdens de inbedrijfstelling eventueel koudemiddel toe te voegen of koudemiddel te verwijderen.

Correspondentieadres

Postbus 8585
3009 AN Rotterdam
T 088 324 54 60
F 088 324 54 69
E info@daikin.nl

Factuuradres

Daikin Airconditioning Netherlands B.V.
T.a.v. Leveranciersboekhouding – DANL
Zandvoordestraat 300
8400 Oostende
België

Hoofdkantoor

Fascinatio Boulevard 562
2909 VA Capelle aan den IJssel

Bankrekening: 26.51.62.920 BIC nr. DEUTNL2A
IBAN nr. NL79DEUT0265162920 BTW nr. NL812928672B01

Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten zijn de Algemene Verkoop- en Leveringsvoorwaarden van Daikin Airconditioning Netherlands B.V. van toepassing, gedeponseed bij de K.v.K. te Rotterdam nr. 24360108.

5.0 Aandachtspunten m.b.t. wetgevingen

Vanuit de diverse wetgevingen zijn er een aantal verplichtingen. Wij maken u als installateur er op attent dat u verplicht bent om te voldoen aan minimaal de volgende voorwaarden:

1. Altherma Flex systemen die volgens de PED in categorie II vallen dienen als samenstel een CE markering te hebben. Dit betekent dat u een typegoedkeuring moet hebben voor het aanleggen van dergelijke systemen of de installatie moet laten keuren door een NoBo (Notified Body).
2. Altherma systemen met een totale koudemiddelinhoud vanaf 2,4 kg of 5,0 ton CO₂ equivalent (R410A) hebben een logboekplicht. U als installateur bent verantwoordelijk voor het aanleveren van dit logboek.

6.0 Werkzaamheden Daikin

Tijdens de inbedrijfstelling zal onze medewerker de volgende werkzaamheden verrichten (2 t/m 4 niet voor Monobloc):

1. Visuele controle van de hydraulische, koeltechnische en elektrische aansluitingen (zie 2.0 en 3.0).
2. Aansluiten van de door de installateur gemonteerde koeltechnische leidingen.
3. Lektestbeproeving van het koeltechnische gedeelte bij een testdruk van 40 bar met droge stikstof.
4. Vacumeren van de koeltechnische installatie.
5. Openen van de koeltechnische kranen en, indien nodig, het bijvullen van koudemiddel.
6. Instellen van de parameters volgens wensen van de installateur. Deze instellingen zijn toepassingsafhankelijk en dienen vooraf bij de installateur bekend te zijn.
7. Opstarten warmtepomp en gasketel (alleen bij de Hybride warmtepomp).
8. Controle van de werking van de 3-wegklep (indien aanwezig).
9. Doornemen en invullen van de checklist
10. Uitleg verstrekken aan de klant over de instellingsmogelijkheden.
11. Het opstellen van een serviceraport waarin op- en aanmerkingen en eventuele aanbevelingen worden genoteerd.
12. Het serviceraport en factuur krijgt u na de inbedrijfstelling per email toegezonden.

7.0 Kosten werkzaamheden Daikin

De standaard kosten voor het inregelen van Daikin Altherma / Hybride warmtepompsystemen incl. F-gassen werkzaamheden bedragen € 550,00.

Indien de installatie niet opgeleverd wordt zoals in dit document is beschreven, zal de installatie niet inbedrijf worden gesteld, maar zullen er wel kosten in rekening worden gebracht. Deze standaard kosten bedragen € 175,00 en worden vermeld op de werkbom/checklist.

Correspondentieadres

Postbus 8585
3009 AN Rotterdam
T 088 324 54 60
F 088 324 54 69
E info@daikin.nl

Factuuradres

Daikin Airconditioning Netherlands B.V.
T.a.v. Leveranciersboekhouding – DANL
Zandvoordestraat 300
8400 Oostende
België

Hoofdkantoor

Fascinato Boulevard 562
2909 VA Capelle aan den IJssel

Bankrekening: 26.51.62.920 BIC nr. DEUTNL2A
IBAN nr. NL79DEUT0265162920 BTW nr. NL812928672B01

Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten zijn de Algemene Verkoop- en Leveringsvoorwaarden van Daikin Airconditioning Netherlands B.V. van toepassing, gedeponeerd bij de K.v.K. te Rotterdam nr. 24360108.